МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА «ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ»

Утверждено:
директор _____ Л.А. Некрасова
Приказ
*от «_10_» _марта_ 2020 г.№_635_*
М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ
о работе комиссии общественного контроля организации и качества питания обучающихся в МБОУ ЭКЛ

I. Общие положения

1.1. Комиссия по изучению вопросов организации питания в МБОУ ЭКЛ с включением в нее состава родителей (законных представителей) обучающихся (далее – Комиссия) – это орган, который призван снять затруднения, решить проблемные вопросы, касающиеся организации питания обучающихся, повысить уровень питания в образовательной организации.

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральными законами и нормативными правовыми актами Новосибирской области, регулирующими вопросы организации питания в образовательной организации.

1.3. Комиссия является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания обучающихся МБОУ ЭКЛ.

1.4. Под изучением вопросов организации питания понимается проведение специально созданной Комиссией наблюдений, обследований, осуществляемых в порядке мониторинга соблюдения работниками МБОУ ЭКЛ правил и норм по организации питания в лицее.

1.5. Данное Положение разработано на основе:

- Методических рекомендаций по деятельности комиссии по изучению вопросов организации питания в общеобразовательных организациях Новосибирской области с включением в ее состав родителей (законных представителей) обучающихся», направленные Министерством образования Новосибирской области от 28.02.2017 № 1380-01/25;
- Требованиям СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
- Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 25.12.2018) "Об образовании в Российской Федерации";
- Федерального закона от 30.03.1999 N 52-ФЗ (ред. от 03.08.2018) "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" (с изм. и доп., вступ. в силу с 21.10.2018);
- Закона РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 29.07.2018) "О защите прав потребителей".

1.6. Положение о работе комиссии общественного контроля организации и качества питания обучающихся в МБОУ ЭКЛ разработано с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающихся.

1.7. Положение о работе Комиссии утверждается приказом директора МБОУ ЭКЛ.

1.8. Состав Комиссии создается из числа представителей родительского комитета, а также педагогических работников МБОУ ЭКЛ.

1.9. Состав комиссии утверждается приказом директора образовательной организации, сроком на один учебный год.

1.10. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участия в ее работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

II. Состав комиссии

2.1.В состав Комиссии входят представители администрации лицея, педагогического коллектива, родители обучающихся (не менее 2-х человек), медицинский работник. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором МБОУ ЭКЛ ответственного за организацию питания обучающихся.

2.2.Комиссия избирает из числа ее членов: председателя, заместителя председателя и секретаря.

2.3.Член Комиссии может быть выведен из состава Комиссии по его заявлению, направленному директору МБОУ ЭКЛ.

2.4.Председатель Комиссии осуществляет управление деятельностью Комиссии, в том числе:

- Организует работу Комиссии;
- Ведет заседание Комиссии;
- Подписывает от имени Комиссии протоколы ее заседания, ведомости и прочую исполнительную и отчетную документацию;
- Отвечает за сохранность документации Комиссии;
- Отчитывается о работе Комиссии на общешкольных родительских собраниях.

2.5.Секретарь Комиссии:

- ведет протоколы заседаний Комиссии;
- фиксирует принятые Комиссией решения;
- осуществляет оперативную связь с членами Комиссии.

III. Цели и задачи Комиссии

3.1.Изучение вопросов организации и качества питания обучающихся.

3.2.Содействие созданию оптимальных условий и форм организации питания обучающихся в МБОУ ЭКЛ.

3.3.Повышение охвата обучающихся горячим питанием, культуры питания.

IV. Функциональные обязанности Комиссии

4.1.Формирование плана работы Комиссии, который согласуется с администрацией МБОУ ЭКЛ.

4.2.Осуществлениbе изучения вопросов организации и качества питания обучающихся проводится планово и внепланово:

- Плановые изучения вопросов организации и качества питания обучающихся проводятся в соответствии с утвержденным планом-графиком, который обеспечивает периодичность исключает нерациональное дублирование в изучении вопросов организации питания и доводится до членов Комиссии в начале учебного года;
- Внеплановые (экстренные) изучения вопросов организации питания осуществляются для установления фактов и сведений о нарушениях, указанных в обращениях, жалобах родителей (законных представителей) обучающихся или урегулирования конфликтных ситуаций;
- Уполномоченные в изучении вопросов организации питания лица имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету изучения;
- По итогам изучения вопросов организации питания оформляется справка (Приложение 1), в которой указываются основания изучения, объект изучения, выявленные нарушения, а также ответственные за эти нарушения лица;
- В справке по изучению вопросов организации питания в обязательном порядке даются рекомендации об устранении в определенный срок выявленных нарушений.

4.3.Осуществление анализа охвата горячим питание обучающихся и внесение изменений по его увеличению (Приложение 2).

4.4.Организация и проведение опросов, обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации питания, ассортименту и качеству отпускаемой продукции и предоставление полученной информации законному представителю юридического лица общеобразовательной организации.

4.5.Внесение предложений администрации МБОУ ЭКЛ.

4.6. Оказание содействия администрации лицея в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

V. Порядок проведения заседаний Комиссии

5.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

5.2. Внеочередные заседания проводятся:

- по требованию законного представителя юридического лица образовательной организации.
- по инициативе председателя Комиссии.

5.3. Заседания Комиссии являются правомочными, если в них принимают участия не менее половины от общего числа членов Комиссии.

5.4. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании Комиссии.

5.5. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

5.6. Заседания Комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

5.7. В протоколе заседания Комиссии указываются сведения:

- место и время проведения заседания;
- члены Комиссии, присутствующие на заседании;
- повестка дня заседания Комиссии;
- вопросы, поставленные на голосование;
- итоги голосования по поставленным вопросам;
- принимаемые в ходе заседания Комиссии решения.